

Общество с ограниченной ответственностью «Онлайн-Гимназия Адель»

(ООО «Онлайн-Гимназия Адель»)

ИНН 5022076651 ОГРН 1235000132344

140411, Московская область, г. Коломна, ул. Козлова, д. 105, помещ. 11

Утверждаю:

Директор

ООО «Онлайн-Гимназия Адель»

_____ И.В. Федечкина

м.п.

дата: «26» апреля 2025 г.

**Положение
о выдаче справки об обучении или периоде обучения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) устанавливает порядок подготовки и выдачи обучающимся справки об обучении или периоде обучения в Обществе с ограниченной ответственностью «Онлайн-Гимназия Адель» (ООО «Онлайн-Гимназия Адель»), далее – Организация.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Уставом и иными локальными нормативными актами Организации.

2. Подготовка и выдача справки

2.1. Обучающимся, осваивающим образовательную программу или её часть в Организации, по их письменному запросу или по письменному запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения (далее – справка).

2.2. Справка выдается по письменному запросу, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации.

2.3. Справка оформляется согласно форме, установленной в Приложении №1 к настоящему Положению.

2.4. Справка выдается Обучающемуся либо родителю (законному представителю) несовершеннолетнего Обучающегося, либо иному лицу по доверенности, оформленной установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Выдача справок производится не позднее чем через 5 рабочих дня от даты получения письменного запроса от Обучающегося.

2.6. В процессе оформления справки работниками Организации выполняется следующая последовательность действий:

- принять письменный запрос на выдачу справки об обучении;
- сформировать справку;
- проверить справку на точность и безошибочность данных;
- организовать подписание справки уполномоченным лицом и заверить печатью Организации.

2.7. Справка направляется в форме электронного документа по электронной почте либо через личный кабинет Обучающегося на Платформе. При необходимости оформления справки на бумажном носителе и отправке средствами почтовой связи об этом должно быть прямо указано в письменном запросе на выдачу справки.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента утверждения директором и действует до его отмены или принятия новой редакции.

3.2. Контроль за соблюдением Положения осуществляет директор Организации.

Приложение №1
к Положению о выдаче справки об обучении или периоде обучения

форма справки

Общество с ограниченной ответственностью «Онлайн-Гимназия Адель»
(ООО «Онлайн-Гимназия Адель»)
ИНН 5022076651 ОГРН 1235000132344
140411, Московская область, г. Коломна, ул Козлова, д. 105, помещ. 11

Исх. №__ от ____

для предоставления
по месту требования

Справка

Настоящая справка подтверждает, что обучающийся: _____, ____ г.р.,
действительно проходит обучение в ООО «Онлайн-Гимназия Адель» по дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программе «_____» с ____20__ по ____20__.

Директор
ООО «Онлайн-Гимназия Адель»

_____ И.В. Федечкина
м.п.