

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

(ООО «Центр образовательных технологий»)

ИНН 0600023803 ОГРН 1260600000913

386231, Республика Ингушетия, г. Карабулак, ул. Дьякова, д. 108

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению внеаудиторной работы при реализации программы дополнительного
общеобразовательного образования

**«Подготовка к аттестации за 10 класс для дистанционного семейного
обучения»**

г. Карабулак

2026

ВВЕДЕНИЕ

Данные методические рекомендации разработаны для системного сопровождения образовательного процесса по арабскому языку в 10 классе. Документ ориентирован на совершенствование методики преподавания, формирование предметных и метапредметных компетенций обучающихся, а также обеспечение единых подходов к организации различных форм учебной деятельности.

Рекомендации объединяют педагогические подходы, практические инструменты и примеры реализации учебных заданий с учетом возрастных особенностей обучающихся.

Цель документа

Главная цель настоящего документа — создать целостную методическую основу для преподавания арабского языка и обеспечить качественное усвоение ключевых разделов программы (грамматика, лексика, письмо), с акцентом на расширение словарного запаса и изучение новых грамматических конструкций.

В рамках реализации данной цели предполагается решение следующих задач:

1. Формирование единых требований к организации занятий и внеурочной деятельности по арабскому языку в 10 классе;
2. Разработка прозрачной системы оценивания теоретических знаний и практических навыков (письмо);
3. Повышение результативности обучения за счет четкой постановки целей и прогнозируемых образовательных результатов;
4. Создание условий для работы с обучающимися разного уровня подготовки;
5. Обеспечение последовательности и логической связи между изученными и новыми темами.

Структура документа

Материал структурирован по основным видам учебной деятельности, реализуемым в программе арабского языка:

1. Письменные задания (грамматика, лексика).

Каждый раздел содержит:

1. Рекомендации для педагога с указанием целей и планируемых результатов.

2. Рекомендации для обучающихся с конкретными алгоритмами действий.
3. Примеры заданий с образцами выполнения.
4. Критерии оценивания с четкими параметрами и шкалами.

Методологические основы

Рекомендации базируются на следующих педагогических положениях:

1. Коммуникативная направленность — акцент на развитие умения использовать язык в реальных ситуациях общения.
2. Поэтапное формирование навыков — переход от узнавания грамматических форм к их активному использованию в речи и письме.
3. Возрастная адекватность — учитываются психологические и познавательные особенности обучающихся 10 класса.
4. Практическая направленность — формирование умений применять знания в учебных и жизненных ситуациях.
5. Дифференциация обучения — использование заданий различной степени сложности.
6. Объективность контроля — четко сформулированные показатели оценивания.

Целевая аудитория

Рекомендации ориентированы на:

1. Педагогов арабского языка, работающих с обучающимися 10 класса.
2. Обучающихся 10 класса, заинтересованных в систематизации знаний и углублении языковых навыков.

Ожидаемые результаты реализации

Использование данных рекомендаций позволит:

Педагогам:

- рационально планировать учебный процесс;
- повысить качество контроля знаний;
- сократить время на подготовку к занятиям;

- организовать дифференцированную работу с группой.

Обучающимся:

- понимать требования к различным видам работ;
- развивать самостоятельность и ответственность;
- совершенствовать навыки письма и устной речи;
- формировать устойчивый интерес к предмету и расширять кругозор через тематические блоки.

Особенности применения

Документ имеет гибкий характер и может адаптироваться с учетом:

- специфики образовательной организации;
- уровня подготовки конкретной группы;
- материально-технических возможностей;
- региональных особенностей содержания образования.

Структура работы с документом

Для эффективного использования рекомендаций предлагается следующий алгоритм:

1. Ознакомительный этап - изучение общего содержания документа.
2. Планирующий этап - отбор необходимых материалов для конкретных занятий.
3. Реализующий этап - применение рекомендаций в практической деятельности.
4. Аналитический этап - оценка эффективности и внесение корректировок.

Заключение

Методические рекомендации являются открытым инструментом профессиональной деятельности педагога. Они подлежат обновлению и совершенствованию в соответствии с изменениями образовательных стандартов, развитием педагогических технологий и накопленным практическим опытом.

1. ПИСЬМЕННЫЕ ЗАДАНИЯ

(Грамматика, лексика)

1.1. Рекомендации для педагога

Цели выполнения письменных заданий

Письменные задания в программе арабского языка 10 класса направлены на:

- проверку уровня усвоения лексических тем («Город», «Поездка», «Числа» и тд.);
- контроль навыков спряжения правильных глаголов в настоящем времени;
- оценку умения использовать глагол كَانَ в прошедшем времени и в конструкции с настоящим временем для выражения длительного/повторяющегося действия;
- формирование навыка образования имени деятеля (إِسْمُ الْفَاعِلِ);
- развитие умения использовать формулы вежливости и поздравления;
- выявление пробелов в знаниях и корректировку учебного процесса.

Планируемые результаты

По итогам выполнения письменных заданий обучающиеся должны продемонстрировать:

- знание лексики по пройденным тематическим блокам;
- умение правильно использовать числа 1–10 в согласовании с существительными;
- навык спряжения правильных трехбуквенных глаголов в настоящем времени для всех лиц;
- умение использовать глагол كَانَ в прошедшем времени в зависимости от местоимения;
- навык построения конструкции كَانَ + глагол в настоящем времени для описания длительных или повторяющихся действий в прошлом;
- умение образовывать إِسْمُ الْفَاعِلِ от трехбуквенных глаголов по шаблону فَاعِلٍ;
- знание основных формул приветствия, поздравления и благодарности.

Методические рекомендации

1. Определение цели задания.

Каждое задание должно проверять конкретный грамматический или лексический навык.

2. Соответствие программе.

Задания должны строго соответствовать изученному материалу и уровню подготовки 10 класса.

3. Последовательность заданий.

Задания должны следовать от простого к сложному.

4. Разнообразие форм заданий.

- задания на заполнение пропусков (лексика, числа);
- задания на спряжение глаголов;
- задания на трансформацию (образование اسم الفاعل);
- задания на выбор правильной формы (числа, приветствия);
- задания на раскрытие скобок (كان + настоящее время).

5. Четкость формулировок.

Вопросы должны быть понятны обучающимся, с обязательным указанием образца выполнения.

6. Временной регламент.

Среднее время выполнения — 30–45 минут (в зависимости от объема и сложности).

1.2. Рекомендации для обучающихся

Как подготовиться к письменным заданиям

1. Выучите лексику по пройденным тематическим блокам.

2. Повторите спряжение правильных трехбуквенных глаголов в настоящем времени (المضارع). Обратите внимание на личные окончания.

3. Изучите спряжение глагола كَانَ в прошедшем времени:

كَانَ, كَانَتْ, كُنْتُ, كُنْتِ, كُنَّا, كُنْتُمْ, كُنَّ

4. Запомните конструкцию كَانَ + глагол в настоящем времени — она

используется для описания действий, которые длились или повторялись в прошлом.

5. Освойте образование إِسْمِ الْفَاعِلِ от трехбуквенных глаголов по шаблону فَاعِل (например: كَاتَبَ → كَتَبَ).

6. Выучите основные формулы вежливости и поздравления

Как выполнять письменные задания

1. Внимательно прочитайте инструкцию к каждому заданию.
2. Обратите внимание на образец выполнения.
3. В задании на лексику сначала прочитайте всё предложение, чтобы понять контекст.
4. При спряжении глаголов сначала найдите подлежащее, определите его лицо, число и род, затем поставьте глагол в соответствующую форму.
5. При использовании чисел помните о правиле согласования: числа 3–10 требуют родительного падежа множественного числа, а 1–2 согласуются в роде.
6. При образовании إِسْمِ الْفَاعِلِ просто замените огласовки по шаблону فَاعِل.
7. В конструкции كَانَ + настоящее время глагол после كَانَ остаётся в настоящем времени и не меняет свою форму.
8. В заданиях на приветствия выберите ответ, соответствующий ситуации.

Полезные советы

- Читайте вопрос до конца.
- Не спешите — внимательность важнее скорости.
- Не забывайте писать огласовки в каждом слове.
- Всегда проверяйте себя по окончании выполнения заданий.

1.3. Пример задания и образец выполнения

Темы: «Город», «Числа 1–10», «Настоящее время глаголов», «Глагол كَانَ», «Длительное прошедшее время (كان + مضارع)», «Имя деятеля», «Формулы вежливости», «Поездка в Каир».

Задание 1. Вставьте подходящее по смыслу слово:

(المَطْعَم — ресторан, الشَّارِع — улица, المَتَحَف — музей, المَحَطَّة — станция / вокзал)

1. يَقِفُ الْقِطَارُ فِي _____. (Поезд останавливается на вокзале)

2. أَكُلُ الطَّعَامِ فِي _____. (Я ем еду в ресторане)
3. أَرَى التَّمَاثِيلَ الْقَدِيمَةَ فِي _____. (Я вижу древние статуи в музее)
4. أَمْشِي فِي _____ الْجَمِيلِ. (Я гуляю по красивой улице)

Образец выполнения:

1. يَقِفُ الْقِطَارُ فِي الْمَحْطَةِ.
2. أَكُلُ الطَّعَامَ فِي الْمَطْعَمِ.
3. أَرَى التَّمَاثِيلَ الْقَدِيمَةَ فِي الْمَتْحَفِ.
4. أَمْشِي فِي الشَّارِعِ الْجَمِيلِ.

Задание 2. Замените цифры в скобках арабскими словами в правильной форме.

1. فِي الْغُرْفَةِ (3) ثَلَاثَةُ رِجَالٍ.
2. عِنْدِي (5) خَمْسُ كُتُبٍ. (Выберите: خَمْسَةٌ или خَمْسُ)
3. رَأَيْتُ (1) طَالِبًا. (Выберите: وَاحِدًا или وَاحِدَةً)
4. فِي الْأُسْبُوعِ (7) سَبْعَةُ أَيَّامٍ.

Образец выполнения:

1. فِي الْغُرْفَةِ ثَلَاثَةُ رِجَالٍ.
2. عِنْدِي خَمْسُ كُتُبٍ. (جمع مؤنث سالم → خَمْسُ)
3. رَأَيْتُ وَاحِدًا طَالِبًا. (طَالِبًا مذكر → وَاحِدًا)
4. فِي الْأُسْبُوعِ سَبْعَةُ أَيَّامٍ.

Задание 3. Вставьте глагол в правильной форме настоящего времени.

1. هُوَ (كَتَبَ) _____ الرِّسَالَةَ.
2. أَنْتَ (فَتَحَ) _____ الْبَابَ.
3. هُنَّ (أَكَلْنَ) _____ الْعِشَاءَ.
4. أَنْتُمْ (جَلَسَ) _____ عَلَى الْكُرْسِيِّ.

Образец выполнения:

1. هُوَ يَكْتُبُ الرِّسَالَةَ.

2. أَنْتَ تَفْتَحُ الْبَابَ.
3. هُنَّ يَأْكُلْنَ الْعِشَاءَ.
4. أَنْتُمْ تَجْلِسُونَ عَلَى الْكُرْسِيِّ.

Задание 4. Поставьте глагол كَانَ в правильную форму прошедшего времени в зависимости от местоимения.

1. طَالِبًا نَشِيطًا _____ هُوَ. (БЫЛ)
2. فِي الْمَكْتَبَةِ _____ هِيَ. (БЫЛА)
3. مَرِيضًا أَمْسَ _____ أَنَا. (БЫЛ)
4. فِي الْمَدِينَةِ _____ نَحْنُ. (БЫЛИ)

Образец выполнения:

1. هُوَ كَانَ طَالِبًا نَشِيطًا.
2. هِيَ كَانَتْ فِي الْمَكْتَبَةِ.
3. أَنَا كُنْتُ مَرِيضًا أَمْسَ.
4. نَحْنُ كُنَّا فِي الْمَدِينَةِ.

Задание 5. Раскройте скобки, поставив глагол настоящего времени в правильную форму после كَانَ / كَانَتْ.

1. كَانَ الْأُسْتَاذُ (شَرَحَ) الدَّرْسَ. (Учитель объяснял урок)
2. كَانَتْ أُمِّي (طَبَخَ) الطَّعَامَ. (Моя мама готовила еду)
3. كُنْتُ (قَرَأَ) الْكِتَابَ كُلَّ يَوْمٍ. (Я читал книгу каждый день)
4. كَانُوا (لَعَبَ) كُرَّةَ الْقَدَمِ. (Они играли в футбол)

Образец выполнения:

1. كَانَ الْأُسْتَاذُ يَشْرَحُ الدَّرْسَ.
2. كَانَتْ أُمِّي تَطْبُخُ الطَّعَامَ.
3. كُنْتُ أَقْرَأُ الْكِتَابَ كُلَّ يَوْمٍ.
4. كَانُوا يَلْعَبُونَ كُرَّةَ الْقَدَمِ.

Задание 6. Образуйте اسم الفاعل (причастие действительного залога) по шаблону
فَاعِلٌ от трехбуквенных глаголов.

Пример: كَتَبَ → كَاتِبٌ

1. ذَهَبَ → _____

2. جَلَسَ → _____

3. قَرَأَ → _____

4. سَمِعَ → _____

Образец выполнения:

1. ذَاهِبٌ → ذَهَبَ

2. جَالِسٌ → جَلَسَ

3. قَارِئٌ → قَرَأَ

4. سَامِعٌ → سَمِعَ

Задание 7. Подберите правильный ответ на каждое поздравление/приветствие.

أَهْلًا بِكَ, وَأَنْتَ بِخَيْرٍ — И тебе с праздником / И ты в добре, وَالْيَكُمُ السَّلَامُ — И вам мир,

شُكْرًا — Спасибо) — Добро пожаловать / Привет,

1. مَبْرُوكٌ (Поздравляю!) → _____

2. السَّلَامُ عَلَيْكُمْ (Мир вам!) → _____

3. كُلُّ عَامٍ وَأَنْتَ بِخَيْرٍ (С праздником!) → _____

4. أَهْلًا وَسَهْلًا (Добро пожаловать!) → _____

Образец выполнения:

1. شُكْرًا → مَبْرُوكٌ

2. وَالْيَكُمُ السَّلَامُ → السَّلَامُ عَلَيْكُمْ

3. وَأَنْتَ بِخَيْرٍ → كُلُّ عَامٍ وَأَنْتَ بِخَيْرٍ

4. أَهْلًا بِكَ → أَهْلًا وَسَهْلًا

Задание 8. Вставьте подходящие по смыслу слова из списка:

(الْقَاهِرَة — Каир, النَّيْل — Нил, حَافِلَة — автобус, الأهرامات — пирамиды)

1. سَافَرْتُ إِلَى مَدِينَةِ _____ . (Я поехал в город Каир)
2. رَكِبْتُ فِي _____ كَبِيرَةٍ . (Я сел в большой автобус)
3. زُرْتُ _____ فِي الْجِيزَةِ . (Я посетил пирамиды в Гизе)
4. شَرَبْتُ الشَّايَ عَلَى نَهْرِ _____ . (Я пил чай на реке Нил)

Образец выполнения:

1. سَافَرْتُ إِلَى مَدِينَةِ الْقَاهِرَةِ .
2. رَكِبْتُ فِي حَافِلَةٍ كَبِيرَةٍ .
3. زُرْتُ الْأَهْرَامَاتِ فِي الْجِيزَةِ .
4. شَرَبْتُ الشَّايَ عَلَى نَهْرِ النَّيْلِ .

1.4. Критерии оценивания

Оценивание осуществляется по количеству набранных баллов.

Распределение баллов:

Задание 1. Выбор подходящего слова

- 1 балл за каждую правильную пару
- Максимум: 4 балла

Задание 2. Числа

- 2 балла за каждый правильный выбор
- Максимум: 8 баллов

Задание 3. Выбор правильной формы глагола

- 2 балла за каждый правильный глагол
- Максимум: 8 баллов

Задание 4. Глагол «БЫТЬ»

- 2 балла за каждый правильный ответ
- Максимум: 8 баллов

Задание 5. Раскрытие скобок

- 2 балл за каждый правильный ответ
- Максимум: 8 баллов

Задание 6. Имя деятеля (إِسْمُ الْفَاعِلِ)

- 1 балл за каждый правильный ответ
- Максимум: 4 балла

Задание 7. Формулы вежливости

- 1 балл за каждый правильный ответ
- Максимум: 4 балла

Задание 8. Лексика

- 1 балл за каждый правильный ответ
- Максимум: 4 балла

Общий максимальный балл: 48 баллов

Перевод баллов в отметку

- 34–48 баллов — «5» (отлично)
- 26–33 балла — «4» (хорошо)
- 16–25 баллов — «3» (удовлетворительно)
- 0–15 баллов — «2» (неудовлетворительно)

Дополнительные положения

- В задании на спряжение глаголов (Задание 3) ошибка в личном окончании считается грубой и дает 0 баллов за это предложение.
- В задании на числа (Задание 2) ошибка в роде или падеже числа считается грубой (0 баллов).
- В задании на كَانَ (Задание 4) неправильная форма глагола по лицу/числу дает 0 баллов.
- В задании на كَانَ + настоящее время (Задание 5) ошибка в форме основного глагола (настоящего времени) снижает балл до 0,5, если смысл сохранен.

– В задании на **إِسْمُ الْفَاعِلِ** (Задание 6) неправильное огласование или пропуск буквы считается ошибкой (0 баллов).

– В задании на приветствия (Задание 7) выбор неправильной формулы приветствия дает 0 баллов.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Общие рекомендации для педагога:

1. **Индивидуализация обучения:** Учитывайте уровень подготовки обучающихся, их темп работы и познавательные возможности.
2. **Системная организация работы:** Планируйте регулярное выполнение теоретических, практических и устных заданий для формирования устойчивых языковых навыков.
3. **Постепенное усложнение материала:** Стройте обучение от простых правил к более сложным.
4. **Формирование мотивации:** Связывайте новый материал с реальными жизненными ситуациями.
5. **Конструктивная обратная связь:** Исправляйте ошибки деликатно, записывайте правильный вариант, проговаривайте его хором.
6. **Визуальное сопровождение:** Используйте картинки, схемы, таблицы для объяснения новых слов и правил.

Общие рекомендации для обучающихся:

1. **Регулярная работа:** Систематически повторяйте слова и правила, выполняя письменные и устные задания.
2. **Чтение:** Старайтесь больше читать тексты и диалоги, обращая внимания на изученные грамматические конструкции (كَانَ, إِسْمُ الْفَاعِلِ, числа).
3. **Письмо:** пишите слова аккуратно, не пропуская огласовки и другие необходимые диакритические знаки.
4. **Самопроверка:** Проверяйте письменные задания на предмет правильности окончаний глаголов, падежей существительных и форм числительных.
5. **Самостоятельность:** Старайтесь самостоятельно выполнять задания, не прибегая к помощи различных интернет-ресурсов.