

Общество с ограниченной ответственностью «Онлайн-Гимназия Адель»

(ООО «Онлайн-Гимназия Адель»)

ИНН 5022076651 ОГРН 1235000132344

140410, Московская область, г Коломна, ул. Зеленая, д. 31А

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ
ПРОГРАММЕ "ДОШКОЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. ИНТЕНСИВ-КУРС"
ДЛЯ ДИСТАНЦИОННОГО СЕМЕЙНОГО ОБУЧЕНИЯ**

г. Коломна

2026

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Дошкольная подготовка. Интенсив-курс» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере дополнительного образования;
- требованиями к реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации образовательного процесса;
- локальными нормативными актами образовательной организации. Настоящие методические рекомендации адресованы родителям (законным представителям) обучающихся, а также педагогическим работникам, реализующим программу.

Программа реализуется в системе дополнительного образования и **не относится к основным образовательным программам дошкольного образования, реализуемым в рамках ФГОС ДО.**

Современные требования к подготовке детей к обучению в школе предполагают формирование базовых учебных навыков, а также развитие познавательной активности, внимания, памяти и речи.

В рамках дополнительного образования данные задачи решаются через системную организацию учебной деятельности, включающую объяснение материала, практическую отработку и закрепление полученных навыков.

Программа «Дошкольная подготовка. Интенсив-курс» направлена на формирование у обучающихся первоначальных навыков чтения, письма, счёта, а также на развитие умений воспринимать инструкции, выполнять задания и включаться в учебную деятельность.

Обучение осуществляется в дистанционной форме с активным участием педагога и постоянным сопровождением обучающихся в процессе занятия.

В образовательном процессе выделяется: работа обучающихся на занятии под руководством педагога;

- самостоятельная деятельность, направленная на закрепление изученного материала.

Самостоятельная деятельность обучающихся носит поддерживающий характер и организуется с учётом возрастных особенностей детей дошкольного возраста.

Целями самостоятельной деятельности являются:

- закрепление сформированных навыков;
- развитие самостоятельности в выполнении заданий;
- формирование устойчивых учебных привычек.

Задачами самостоятельной деятельности являются:

- развитие внимания, памяти и мышления;
- закрепление знаний и умений, полученных на занятиях;

- формирование навыков выполнения заданий по образцу;
- развитие речевой активности.

Самостоятельная деятельность может включать:

- чтение вслух;
- выполнение простых письменных заданий;
- выполнение практических упражнений.

Задания носят доступный характер, соответствуют возрасту обучающихся и не предполагают перегрузки. Перед выполнением заданий педагог даёт необходимые разъяснения, определяет цель, содержание и ожидаемый результат.

При выполнении заданий могут использоваться учебные материалы программы:

- рабочие тетради;
- прописи для формирования навыков письма;
- дидактические материалы;
- карточки и задания;
- электронные образовательные ресурсы.

Педагог осуществляет систематический контроль выполнения заданий, отслеживает результаты и при необходимости корректирует образовательный процесс.

Контроль осуществляется в форме:

- наблюдения;
- устного опроса;
- выполнения практических заданий;
- диагностических работ.

Результаты освоения программы фиксируются в формате «зачёт / незачёт». Организация образовательного процесса направлена на формирование у обучающихся готовности к школьному обучению и развитие базовых учебных навыков.

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контрольно-измерительные материалы разрабатываются педагогическими работниками в соответствии с содержанием программы и направлены на оценку уровня освоения обучающимися учебного материала. Контроль носит формирующий характер и осуществляется без прекращения образовательного процесса.

В качестве контрольно-измерительных материалов используются:

- диагностические задания;
- практические задания;
- задания на чтение;
- задания на выполнение письменных элементов (в том числе в прописях);
- устные задания и ответы.

Контроль позволяет оценить:

- уровень сформированности базовых навыков;
- понимание учебного материала;
- способность выполнять задания по образцу;
- фиксация результатов осуществляется в формате «зачёт / незачёт»

Результаты используются для:

- выявления затруднений обучающихся;
- корректировки образовательного процесса;
- отслеживания индивидуальной динамики.

В результате освоения программы обучающийся:

- владеет базовыми навыками чтения в соответствии с возрастными особенностями;
- выполняет элементарные письменные задания;
- решает простые математические задания;
- понимает инструкции педагога и выполняет задания по образцу;
- демонстрирует сформированные навыки учебного поведения;
- проявляет устойчивый интерес к учебной деятельности.

ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная деятельность обучающихся организуется с учётом возрастных особенностей детей дошкольного возраста и носит поддерживающий характер. Перед выполнением задания педагог даёт обучающимся и родителям (законным представителям) необходимые разъяснения, включая цель задания и способ его выполнения.

При выполнении заданий рекомендуется:

- внимательно выслушать объяснение педагога;
- выполнять задания по образцу;
- соблюдать последовательность действий;
- не отвлекаться во время выполнения задания.

Самостоятельная деятельность может осуществляться при поддержке родителей (законных представителей).

Рекомендуется:

- организовать рабочее место обучающегося;
- обеспечить спокойную обстановку во время выполнения заданий;
- контролировать правильность выполнения заданий.

После выполнения задания педагог осуществляет проверку и даёт обратную связь в рамках учебного занятия. Самостоятельная деятельность направлена на закрепление изученного материала и формирование устойчивых учебных навыков.

Рабочее место обучающегося рекомендуется организовать следующим образом:

- стол должен быть расположен в хорошо освещённом месте (предпочтительно у окна);
- источник света (лампа) должен находиться слева от ребёнка (для правшей);
- на рабочем столе должны отсутствовать отвлекающие предметы;
- используются только необходимые материалы (тетрадь, прописи, письменные принадлежности);
- ребёнок должен сидеть прямо, с опорой на спинку стула.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Практическая деятельность является основной формой освоения программы и осуществляется в рамках каждого занятия. Практическая часть направлена на:

- закрепление изученного материала;
- формирование базовых учебных навыков;
- развитие внимания, памяти и мышления.

Практическая деятельность включает:

- выполнение заданий по образцу;
- устные и письменные упражнения;
- выполнение заданий в рабочих тетрадях и прописях;
- выполнение практических заданий под руководством педагога.

Организация практической деятельности предусматривает:

- поэтапное объяснение задания педагогом;
- выполнение задания совместно с педагогом;
- самостоятельное выполнение обучающимися.

Задания подбираются с учётом возрастных особенностей обучающихся и уровня их подготовки. Педагог осуществляет контроль выполнения заданий, при необходимости корректирует действия обучающихся и даёт обратную связь. Результаты практической деятельности используются для оценки уровня освоения программы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ТЕКСТОВЫМ МАТЕРИАЛОМ И ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ ЧТЕНИЯ

Работа с текстовым материалом является важной частью программы и направлена на формирование у обучающихся навыков чтения, понимания и воспроизведения информации.

Работа с текстами осуществляется в рамках учебных занятий и включает:

- чтение вслух под руководством педагога;
- поэтапное освоение навыков чтения;
- работу над правильностью, осознанностью и скоростью чтения;
- обсуждение прочитанного материала.

В процессе обучения используются:

- учебные тексты;
- адаптированные материалы;
- короткие задания на понимание прочитанного.

Формирование навыков чтения осуществляется последовательно:

- чтение отдельных букв и слогов;
- чтение слов;
- чтение предложений и коротких текстов.

Педагог:

- демонстрирует образец чтения;
- контролирует правильность выполнения;
- корректирует ошибки обучающихся;
- развивает понимание прочитанного.

В качестве закрепления рекомендуется:

- регулярное чтение вслух;
- повторное чтение знакомых текстов;
- выполнение простых заданий по содержанию.

Работа с текстами направлена на развитие:

- техники чтения;
- понимания содержания;
- речевой активности обучающихся.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ ПИСЬМА И ФИКСАЦИИ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Формирование навыков письма является одной из ключевых задач программы и осуществляется в процессе выполнения практических заданий. Фиксация учебного материала обучающимися осуществляется в доступной форме с использованием рабочих тетрадей и прописей.

Работа направлена на:

- развитие графомоторных навыков;
- формирование правильного написания элементов букв;
- развитие навыков письма;
- закрепление изученного материала.

Формирование навыков письма осуществляется поэтапно:

- выполнение графических элементов;
- написание печатных букв;
- написание отдельных слов;
- переход к более сложным письменным заданиям

В процессе обучения используются:

- прописи;
- рабочие тетради;
- дидактические материалы.

Педагог:

- демонстрирует образец выполнения задания;
- объясняет последовательность действий;
- контролирует правильность выполнения;
- корректирует ошибки обучающихся.

Задания выполняются с учётом индивидуальных особенностей обучающихся и уровня их подготовки. Результаты выполнения письменных заданий используются для оценки уровня освоения программы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ УСТНОЙ РЕЧИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Развитие устной речи является важной частью программы и осуществляется в процессе каждого занятия.

Работа направлена на:

- формирование навыков устного ответа;
- развитие связной речи;
- развитие умения выражать свои мысли;
- развитие понимания устной речи.

В процессе обучения используются следующие формы работы:

- ответы на вопросы педагога;
- пересказ изученного материала;
- описание предметов, ситуаций;
- участие в обсуждении.

Педагог:

- задаёт вопросы по теме занятия;
- направляет ответы обучающихся;
- помогает формулировать высказывания;
- корректирует речь обучающихся.

Обучающиеся:

- отвечают на вопросы;
- учатся формулировать ответы;
- участвуют в устной работе на уроке.

Работа по развитию устной речи осуществляется:

- с опорой на наглядность;
- с учётом возрастных особенностей;
- в доступной и понятной форме.

Результаты работы используются для оценки уровня освоения программы и развития речевых навыков обучающихся.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НАГЛЯДНЫХ МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ МАТЕРИАЛОВ

В образовательном процессе используются наглядные и мультимедийные материалы, направленные на повышение эффективности восприятия учебного материала обучающимися. Использование презентаций и визуальных материалов осуществляется педагогом в рамках проведения занятий. Интерактивные онлайн-доски используются для демонстрации учебного материала, выполнения заданий и организации совместной деятельности обучающихся.

Мультимедийные материалы применяются для:

- объяснения нового материала;
- визуализации информации;
- удержания внимания обучающихся;
- повышения вовлечённости.

При использовании презентаций рекомендуется:

- использовать простые и понятные формулировки;
- минимизировать объём текста на слайде;
- использовать крупный и читаемый шрифт;
- применять наглядные изображения и иллюстрации;
- избегать перегрузки слайдов информацией.

Визуальные материалы должны соответствовать:

- возрастным особенностям обучающихся;
- содержанию учебного материала;
- целям занятия.

Допускается использование:

- изображений;
- схем;
- карточек;
- интерактивных элементов.

Педагог использует мультимедийные материалы как средство сопровождения объяснения, а не как самостоятельный источник обучения.

Использование визуальных средств направлено на:

- облегчение понимания материала;
- развитие познавательного интереса;
- поддержку учебной деятельности обучающихся.

Пример оформления слайда:

- заголовок (крупный шрифт);
- одно ключевое задание или правило;

- иллюстрация, соответствующая содержанию;
- минимальное количество текста (не более 1–2 предложений).

Недопустимо:

- размещение большого объёма текста;
- использование мелкого шрифта;
- перегрузка слайда изображениями.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Методические рекомендации направлены на обеспечение эффективной реализации дополнительной общеобразовательной программы «Дошкольная подготовка. Интенсив-курс» в условиях дистанционного обучения.

Представленные подходы позволяют организовать образовательный процесс с учётом возрастных особенностей обучающихся, обеспечить формирование базовых учебных навыков, а также создать условия для развития познавательной активности и самостоятельности детей.

Соблюдение данных рекомендаций способствует достижению планируемых результатов обучения и формированию у обучающихся готовности к дальнейшему обучению.