

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

(ООО «Центр образовательных технологий»)

ИНН 0600023803 ОГРН 1260600000913

386231, Республика Ингушетия, г. Карабулак, ул. Дьякова, д. 108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 235F92001EB43CASC4B8B41CCA1883ADE

Владелец АХМАТОВ УМАР БАДРУДИНОВИЧ

Действителен с 31.03.2026 по 31.03.2027

Должность Генеральный директор

Дата и время подписи 07.10.2026 16:34

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению внеаудиторной работы при реализации программы дополнительного
общеобразовательного образования

«Английский язык за год до ЕГЭ: уверенно к успеху»

г. Карабулак

2026

ГЛАВА 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общие положения

Единый государственный экзамен (далее — ЕГЭ) является формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. Экзамен по английскому языку проверяет умения в аудировании, чтении, письменной и устной речи, а также грамматические и лексические навыки. Результаты ЕГЭ учитываются при поступлении в вузы.

Программа «Подготовка к ЕГЭ по английскому языку» рассчитана на обучающихся 10 классов и направлена на опережающую подготовку к экзамену. За год до выпускного класса обучающиеся последовательно изучают все типы заданий контрольных измерительных материалов (далее — КИМ), осваивают алгоритмы их выполнения и отрабатывают их на разных вариантах.

На аудиторных занятиях обучающиеся получают теорию, разбирают задание и прорешивают его под руководством педагога. Устойчивый навык формируется только при регулярной самостоятельной работе. Поэтому внеаудиторная работа является обязательной частью программы: после каждого задания обучающийся самостоятельно прорешивает два его варианта.

Настоящие методические рекомендации разработаны для обучающихся. Они также могут использоваться педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Нормативно-правовая основа

Нормативную и методическую основу настоящих рекомендаций составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

- кодификатор, спецификация и демонстрационный вариант КИМ ЕГЭ по английскому языку;
- методические рекомендации ФИПИ для обучающихся и педагогов;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Подготовка к ЕГЭ по английскому языку», её календарный учебный график и календарно-тематический план.

Кодификатор, спецификация и демонстрационный вариант ежегодно публикуются на сайте ФИПИ. При подготовке следует пользоваться документами текущего года.

1.3. Цель и задачи методических рекомендаций

Цель настоящих рекомендаций — помочь обучающимся организовать регулярную и результативную самостоятельную работу, которая закрепляет материал аудиторных занятий. Для достижения цели решаются следующие задачи:

- познакомить обучающихся со структурой КИМ ЕГЭ и требованиями к каждому заданию;
- сформировать алгоритмы выполнения заданий всех разделов экзамена;
- научить планировать самостоятельную работу и распределять время;
- сформировать навык самопроверки и анализа собственных ошибок;
- подготовить обучающихся к работе в условиях ограниченного времени.

1.4. Структура программы и место внеаудиторной работы

Программа рассчитана на 9 месяцев: 102 аудиторных часа (3 занятия в неделю по 1 часу) и 24 часа самостоятельной работы. Она состоит из трёх разделов: письменная часть (задания 1–38), устная часть (задания 1–4), консультации и итоговый контроль.

Задания 19–29 (грамматика и словообразование) изучаются по отдельности, остальные однотипные задания — группами, как они представлены в КИМ. Работа над каждым заданием или группой заданий строится по единой схеме:

1. Изучение теоретического материала.
2. Разбор самого задания, изучение вариаций в КИМах.
3. Прорешивание КИМов с разными вариантами задания (два занятия).
4. Самостоятельная работа: прорешивание двух вариантов задания дома.

Текущий и промежуточный контроль программой не предусмотрены. Курс завершается итоговым контролем в формате ЕГЭ.

1.5. Принципы организации самостоятельной работы

Принцип регулярности

Самостоятельная работа выполняется сразу после завершения задания, пока свежи теория и разбор.

Принцип последовательности

Задания изучаются в порядке их следования в КИМ. К новому заданию рекомендуется переходить после уверенного выполнения предыдущего.

Принцип практической направленности

Задание считается освоенным, когда обучающийся стабильно выполняет его в экзаменационном формате и за отведённое время.

Принцип самоконтроля

Каждый выполненный вариант проверяется по ключу или по критериям оценивания, а каждая ошибка заносится в журнал ошибок.

ГЛАВА 2. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ

2.1. Значение психолого-педагогической подготовки

Успешность сдачи ЕГЭ определяется не только уровнем знаний, но и способностью организовывать собственную деятельность, сохранять работоспособность в условиях ограниченного времени и контролировать эмоциональное состояние. Готовность к экзамену включает несколько компонентов:

- когнитивную готовность — развитие внимания, памяти, языковой догадки;
- мотивационную готовность — понимание значения экзамена для дальнейшего обучения;
- организационную готовность — умение планировать время и работать регулярно;
- эмоционально-волевую готовность — устойчивость к стрессу и спокойное отношение к ошибкам.

2.2. Мотивация обучающихся

Для поддержания устойчивой мотивации рекомендуется:

- определить целевой балл с учётом требований выбранного вуза;
- ставить цель на каждое задание (например, выполнить задания 12–18 без ошибок в двух вариантах подряд);
- фиксировать результаты и отмечать положительную динамику;
- использовать английский язык вне занятий: фильмы, подкасты, статьи, переписку.

2.3. Возрастные особенности обучающихся 15–16 лет

Для обучающихся этого возраста характерны:

- формирование профессиональных интересов и планов на будущее;
- стремление к самостоятельности и личной ответственности;

- высокая значимость мнения сверстников;
- повышенная эмоциональная чувствительность к неудачам.

Раннее начало подготовки позволяет спокойно освоить формат экзамена без давления выпускного года. Обучающемуся важно самостоятельно планировать подготовку и видеть связь между регулярной работой и результатом.

2.4. Методы преодоления тревожности

Рациональное планирование

Подробный план подготовки снижает неопределённость и тревожность.

Полноценный сон

Продолжительность сна должна составлять не менее 8 часов в сутки: недостаток сна ухудшает память и внимание.

Физическая активность

Прогулки и умеренные физические нагрузки помогают восстанавливать работоспособность.

Дыхательные упражнения

При сильном волнении рекомендуется сделать несколько медленных глубоких вдохов и выдохов.

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

3.1. Виды самостоятельной работы

Повторение теории и разбора

После теоретического занятия и занятия-разбора обучающийся составляет краткую памятку по заданию: что проверяется, как устроено задание, алгоритм выполнения, типичные ошибки.

Прорешивание двух вариантов задания

Основной вид внеаудиторной работы. Варианты выполняются на время, ответы записываются так, как в бланке экзамена, и проверяются по ключу или критериям.

Работа над ошибками

Выполняется после проверки каждого варианта по алгоритму, описанному в главе 7.

3.2. Порядок выполнения самостоятельной работы

1. Перечитать памятку по заданию.
2. Засечь время, отведённое на задание на экзамене.
3. Выполнить первый вариант, не заглядывая в памятку.
4. Проверить ответы и проанализировать ошибки.
5. Выполнить второй вариант с учётом разобранных ошибок.
6. Записать вопросы для консультации.

3.3. Распределение самостоятельной работы по заданиям

Задания КИМ ЕГЭ	Самостоятельная работа
1, 2, 3–9 (аудирование)	Прорешать 2 варианта каждой группы заданий с аудиозаписью, прослушивая

	запись дважды
10, 11, 12–18 (чтение)	Прорешать 2 варианта каждой группы заданий; выписать незнакомую лексику
19–24 (грамматика)	Прорешать 2 варианта; повторить правило по памятке
25–29 (словообразование)	Прорешать 2 варианта; записать словообразовательные гнёзда
30–36 (лексика)	Прорешать 2 варианта; выписать устойчивые сочетания и фразовые глаголы
37, 38 (письменная речь)	Написать 2 работы по разным заданиям и проверить их по критериям
Устная часть, задания 1–4	Выполнить 2 варианта каждого задания с записью ответа на диктофон

3.4. Учебные материалы

- записи с занятий и памятки по заданиям;
- материалы, выданные педагогом;
- демонстрационный вариант и открытый банк заданий ЕГЭ на сайте ФИПИ;
- сборники типовых экзаменационных вариантов, рекомендованные педагогом.

Не рекомендуется одновременно работать с большим количеством пособий: это приводит к дублированию материала.

ГЛАВА 4. АУДИРОВАНИЕ И ЧТЕНИЕ (ЗАДАНИЯ 1–18)

4.1. Задания по аудированию

Задание 1 проверяет понимание основного содержания: нужно соотнести высказывания с утверждениями, одно утверждение лишнее. Задание 2 проверяет понимание запрашиваемой информации: для утверждений к диалогу нужно выбрать True, False или Not stated. Задания 3–9 проверяют полное понимание прослушанного текста: нужно выбрать ответ из трёх вариантов. Каждая запись звучит дважды.

4.2. Алгоритм выполнения заданий по аудированию

1. До прослушивания прочитать задание и выделить ключевые слова.
2. Во время первого прослушивания отметить предварительные ответы.
3. Во время второго прослушивания проверить ответы и заполнить пропуски.
4. Не оставлять задания без ответа.

4.3. Задания по чтению

Задание 10 — соотнесение текстов с заголовками, один заголовок лишний. Задание 11 — восстановление текста с пропущенными фрагментами предложений, один фрагмент лишний. Задания 12–18 — выбор ответа из четырёх вариантов по тексту.

4.4. Алгоритм выполнения заданий по чтению

1. Прочитать вопросы, заголовки или фрагменты и выделить ключевые слова.
2. Найти в тексте соответствующий фрагмент, учитывая синонимичные замены.
3. В задании 11 проверить грамматическое и смысловое соответствие фрагмента пропуску.
4. Проверить, что ответ опирается на текст, а не на собственные знания.

4.5. Типичные ошибки

- выбор ответа по совпадению отдельных слов без понимания смысла;

- смешение категорий False и Not stated;
- игнорирование грамматических связей в задании 11;
- нехватка времени из-за долгой работы над одним вопросом.

ГЛАВА 5. ГРАММАТИКА И ЛЕКСИКА (ЗАДАНИЯ 19–36)

5.1. Особенности заданий

В заданиях 19–24 нужно преобразовать слово так, чтобы оно грамматически соответствовало содержанию текста. В заданиях 25–29 нужно образовать от данного слова однокоренное слово. В заданиях 30–36 нужно выбрать одно слово из четырёх вариантов. Ответы в заданиях 19–29 записываются без пробелов.

5.2. Алгоритм выполнения заданий 19–24

1. Прочитать текст целиком и определить время повествования.
2. Определить часть речи и роль слова в предложении.
3. Найти подсказки в контексте: слова-маркеры, подлежащее, исполнителя действия.
4. Образовать форму и проверить написание.
5. Перечитать предложение с ответом.

5.3. Подсказки в тексте

Подсказка в тексте	Какая форма нужна
yesterday, ago, last year	Past Simple
already, just, ever, since, for	Present Perfect / Present Perfect Continuous
by the time, before + действие в прошлом	Past Perfect
by + исполнитель	Страдательный залог
If + Past Simple ... would	Условное предложение второго типа
I wish + прошедшее время	Сослагательное наклонение
than / the ... in	Сравнительная / превосходная степень

5.4. Алгоритм выполнения заданий 25–29 и 30–36

1. Определить нужную часть речи по месту в предложении.

2. Проверить, требуется ли отрицательное значение или множественное число.
3. В заданиях 30–36 проверить сочетаемость каждого варианта с соседними словами.
4. Перечитать предложение с выбранным ответом.

5.5. Типичные ошибки

- неверная форма неправильного глагола;
- пропуск вспомогательного глагола;
- орфографические ошибки при образовании слов;
- выбор слова по значению без учёта сочетаемости;
- незнание фразовых глаголов и устойчивых выражений.

ГЛАВА 6. ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ И УСТНАЯ ЧАСТЬ

6.1. Электронное письмо (задание 37)

Нужно написать ответ на электронное письмо зарубежного друга объёмом 100–140 слов: ответить на его вопросы и задать ему вопросы по заданной теме.

Рекомендуемая структура письма:

1. Обращение.
2. Благодарность за полученное письмо и ссылка на предыдущие контакты.
3. Ответы на вопросы друга.
4. Вопросы другу по заданной теме.
5. Завершающая фраза, прощание и подпись.

6.2. Письменное высказывание с элементами рассуждения (задание 38)

Нужно написать высказывание объёмом 200–250 слов по результатам проекта, представленным в таблице или диаграмме. Рекомендуется:

- чётко следовать плану, данному в задании;
- описывать данные точно, без добавления несуществующих фактов;
- использовать средства логической связи;
- проверить объём и соответствие высказывания всем пунктам плана.

6.3. Устная часть

Задание 1. Чтение текста вслух

Во время подготовки текст рекомендуется прочитать про себя, отметить трудные слова, паузы и интонацию.

Задание 2. Условный диалог-расспрос

Нужно задать вопросы по рекламному объявлению. Важно правильно строить прямые вопросы и следить за порядком слов.

Задание 3. Условный диалог-интервью

Нужно дать полные развёрнутые ответы на вопросы интервью, 2–3 предложения на каждый вопрос.

Задание 4. Монологическое высказывание

Нужно обосновать выбор фотографий для проекта по плану, используя вступительную и заключительную фразы и средства логической связи.

6.4. Типичные ошибки

- нарушение объёма письменных работ;
- пропуск пунктов плана или вопросов;
- ошибки в порядке слов в вопросах задания 2;
- краткие ответы в задании 3;
- отсутствие вступления или заключения в задании 4.

ГЛАВА 7. РАБОТА НАД ОШИБКАМИ И ПОДГОТОВКА К ИТОГОВОМУ КОНТРОЛЮ

7.1. Алгоритм работы над ошибками

Шаг 1. Выписать номера заданий, в которых допущены ошибки.

Шаг 2. Определить тип каждой ошибки: понимание, грамматика, лексика, невнимательность.

Шаг 3. Найти правило или фрагмент текста, объясняющий верный ответ.

Шаг 4. Записать верный ответ и объяснить его своими словами.

Шаг 5. Выполнить аналогичные задания.

Шаг 6. Через неделю проверить себя ещё раз.

7.2. Журнал ошибок

Графа журнала	Что записывается
Дата и вариант	Например: 15.12, вариант 3
Номер задания	Задание 21
Ошибка и верный ответ	has wrote → has written
Тип ошибки	Грамматическая
Отметка о повторении	Дата повторной проверки и её результат

7.3. Подготовка к итоговому контролю

Итоговый контроль проводится на последнем занятии курса в формате ЕГЭ.

Перед ним рекомендуется:

- повторить памятки по всем заданиям;
- просмотреть журнал ошибок и прорешать задания, в которых были ошибки;
- выполнить один полный вариант на время;
- использовать консультации для разбора трудных заданий.

ГЛАВА 8. ПЕРСПЕКТИВЫ ПОДГОТОВКИ И РЕКОМЕНДАЦИИ РОДИТЕЛЯМ

8.1. Что ждёт обучающегося в 11 классе

- выполнение полных тренировочных вариантов ЕГЭ на время;
- углублённая работа над заданиями 37 и 38 и устной частью;
- расширение словарного запаса по темам кодификатора;
- работа над заданиями, вызвавшими наибольшие затруднения в 10 классе.

8.2. Как сохранить результат летом

- один раз в неделю выполнять задания из открытого банка ФИПИ;
- читать книги и статьи на английском языке;
- смотреть фильмы и слушать подкасты на английском языке.

8.3. Рекомендации родителям

- помочь организовать постоянное место и время для самостоятельной работы;
- интересоваться не только результатами, но и тем, что ребёнок узнал нового;
- поддерживать ребёнка при неудачах и отмечать прогресс;
- поддерживать режим дня и полноценный сон.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Подготовка к ЕГЭ по английскому языку, начатая в 10 классе, даёт обучающемуся важное преимущество — время. Последовательное освоение всех заданий КИМ по схеме «теория — разбор — прорешивание», регулярная самостоятельная работа и анализ ошибок позволяют уверенно ориентироваться в формате экзамена и рационально распределять время.

Следование настоящим рекомендациям поможет обучающимся организовать подготовку эффективно и создать условия для успешной сдачи государственной итоговой аттестации.