## ✓ Чек-лист: Пакет документов для зачисления в онлайнгимназию «Адель»

Отмечайте каждый шаг — этот список поможет ничего не упустить. Если возникнут вопросы — наш менеджер оперативно поможет на любом этапе оформления. □ 1. Паспорт одного из родителей (законного представителя) Необходимы: Скан или фото основной страницы паспорта; Страница с пропиской. 🔍 Используется для идентификации, оформления заявки и формирования доступа к платформе. □ 2. Заявление о зачислении Подписывается в электронном виде, через СМС-код, без необходимости распечатывать. ■ Вы просто подтверждаете подписание по ссылке — это занимает 2–3 минуты. ✓ Это юридически значимая электронная подпись, полностью соответствующая требованиям законодательства. □ 3. Заполненная анкета

- 📌 Анкета заполняется после консультации с менеджером. Включает:
  - ФИО ребёнка и родителя;
  - дату рождения;
  - выбранную программу и класс;
  - контактные данные;
  - особенности (если есть).
- € Менеджер сам направит анкету и поможет её заполнить.

## □ 4. Подтверждение оплаты **ТОВНЕНИИ ПРЕДОСТАВИТЬ:** Скриншот, чек из банка или онлайн-кассы; Или подтверждение перевода на счёт. Все данные для оплаты мы направим после консультации. При оплате в рассрочку — нужно подтверждение первого платежа. □ 5. Если вы используете материнский капитал В этом случае понадобятся: □ Номер сертификата на маткапитал □ Именной договор с гимназией (по запросу мы направим оригинал для ПФР) □ Копия паспорта владельца сертификата □ Заявление на оплату маткапиталом (предоставим форму) Мы сопровождаем родителей на всех этапах подачи в ПФР: от договора до отправки заявления через Госуслуги или МФЦ. Жак передать документы Вы можете передать документы любым удобным способом: Через личный кабинет (если он уже создан); 1.

- 2. В Telegram-чат с менеджером (документы в виде фото или сканов);
- 3. ■ По е-mail, указанному в консультации.

## Важно:

- Все документы принимаются в электронном виде;
- Бумажные оригиналы не требуются, если не используется мат.капитал.